Etkinlik Aydınlatma Metni

Değerli Katılımcımız,

MABEL MAMAK TURİZM İNŞAAT ÇİÇEKÇİLİK SAĞLIK HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş. (Mabel A.Ş.) olarak düzenlediğimiz veya katılım sağladığımız eğitim, seminer, toplantı, organizasyon ve benzeri etkinliklerde kişisel verilerinizi 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun (KVKK) 10 uncu maddesi uyarınca aşağıdaki şekilde işleyebiliriz.

İşlenen Kişisel Veriler

Etkinliğin niteliğine göre ad, soyad, unvan, çalışılan kurum, telefon ve e-posta adresi, katılım ve kayıt bilgileri, imza, giriş-çıkış kayıtları, fotoğraf, video ve ses kayıtları, etkinlik sırasında iletilen talep ve görüşler ile gerekli olması halinde araç plaka bilgileri işlenebilir. Her etkinlikte bu veri kategorilerinin tamamı toplanmaz; yalnızca gerekli veriler işlenir.

Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Etkinliklerin planlanması ve yürütülmesi, başvuruların alınması, katılımcılarla iletişim kurulması, katılımın doğrulanması, etkinlik güvenliğinin sağlanması, eğitim ve organizasyon faaliyetlerinin yürütülmesi, talep ve önerilerin değerlendirilmesi, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi, hukuki hakların korunması ve uygun şartlarda kurumsal iletişim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi amaçlarıyla kişisel veriler işlenebilir.

Fotoğraf, Video ve Ses Kayıtları

Etkinliklerde genel alan çekimleri ile fotoğraf ve video kayıtları oluşturulabilir. Kişiyi belirgin biçimde ön plana çıkaran fotoğraf, video veya ses kayıtlarının reklam, tanıtım ya da sosyal medya paylaşımında kullanılması için gerekli olduğu hallerde ayrıca açık rıza alınır. Etkinliğe katılmak, tek başına tanıtım amaçlı görüntü kullanımına açık rıza verildiği anlamına gelmez. Çocuklara ait kayıtların tanıtım amaçlı kullanımında ilgili mevzuat uyarınca veli veya yasal temsilci onayı değerlendirilir.

Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebepleri

Veriler; etkinlik kayıt ve başvuru formları, e-posta, telefon, internet sitesi, katılım listeleri, giriş kayıtları ve etkinlik sırasında kullanılan fotoğraf, video ve ses kayıt cihazları üzerinden otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle elde edilebilir. İşleme faaliyetinin niteliğine göre KVKK'nın 5 inci maddesinin ikinci fıkrasındaki sözleşmenin kurulması veya ifası, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması ve temel hak ve özgürlüklere zarar vermemek kaydıyla meşru menfaat hukuki sebeplerine; gerekli durumlarda ise açık rızaya dayanılır. Özel nitelikli kişisel veriler söz konusu olduğunda KVKK'nın 6 ncı maddesindeki şartlar ayrıca değerlendirilir.

Kişisel Verilerin Aktarımı

Kişisel veriler, yalnızca ilgili işleme ve aktarım şartlarının bulunması halinde, etkinlik organizasyonu için hizmet alınan tedarikçiler, teknik hizmet sağlayıcılar, fotoğraf/video hizmeti sağlayıcıları, hukuk danışmanları ve hukuken yetkili kamu kurum ve kuruluşlarıyla gerekli ölçüde paylaşılabilir. Yurt dışına aktarım söz konusu olması halinde KVKK'nın 9 uncu maddesindeki şartlar sağlanmalıdır. Fiilen kullanılan çevrim içi etkinlik, bulut ve sosyal medya hizmetleri ile yurt dışı aktarım durumu, yayımdan önce veri işleme envanteri üzerinden doğrulanmalıdır.

Kişisel Verilerin Saklanması ve İmhası

Kişisel veriler, ilgili mevzuatta öngörülen süreler veya işleme amacı için gerekli süre boyunca saklanır. Süre sonunda KVKK ve ilgili imha mevzuatı kapsamında silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Etkinlik kayıtları, katılım listeleri ve görsel-işitsel içeriklerin somut saklama süreleri Mabel A.Ş. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ile uyumlu olarak belirlenir.

Açık Rızanın Geri Alınması

Açık rızaya dayalı işlemlerde ilgili kişi rızasını dilediği zaman geri alabilir. Geri alma işlemi, geri alma tarihinden önce hukuka uygun gerçekleştirilen işlemleri etkilemez.

İlgili Kişinin Hakları ve Başvuru

KVKK'nın 11 inci maddesi uyarınca kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse bilgi isteme, işleme amacını öğrenme, aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, şartları oluştuğunda düzeltme veya silme/yok etme talep etme, bu işlemlerin üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, yalnızca otomatik analiz sonucunda aleyhinize bir sonuç doğmasına itiraz etme ve kanuna aykırı işleme nedeniyle zararınızın giderilmesini talep etme haklarına sahipsiniz. Başvurularınız, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun olarak alınır ve en geç 30 gün içinde sonuçlandırılır.

Başvuru Yapacağınız Veri Sorumlusunun Kimliği ve Açık Adresi

Veri Sorumlusu: MABEL MAMAK TURİZM İNŞAAT ÇİÇEKÇİLİK SAĞLIK HİZMETLERİ SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
Adres: DEMİRLİBAHÇE MAHALLESİ TALATPAŞA BULVARI NO 167 MAMAK/ANKARA
E-Posta: kvkk@mabelmamak.com.tr
KEP: mabelmamak@hs03.kep.tr
İnternet Sitesi: https://mabelmamak.com.tr/